



**IKATAN ISTRI PIMPINAN - BADAN USAHA MILIK NEGARA
(IIP - BUMN)
RENCANA PROGRAM KERJA TAHUN 2022
BIDANG BENDAHARA**

NO.	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	SUMBER DANA	JADWAL	KETERANGAN
1	Mengelola keuangan organisasi yang mencakup pemasukan dan pengeluaran keuangan > Biaya Administrasi Bank > Biaya Buku Cheque > Biaya Materai > Biaya Tranfer	Bendahara	IIP - BUMN	Jan - Des	12 x Rp. 25.000 /bulan 3 Buku (@25 lbr)/tahun = @250.000,-/buku 10.000/lbr (utk 3 buku) + Materai lain-lain, untuk: a. 3 buku Cheque = Rp.750.000,- b. Materai untuk Bukti Pembayaran Iuran Konsos = ± Rp.800.000 (80 pcs materai).
2	Menganggarkan Biaya Konsultan Pajak dan Audit	Laporan ke KPP (SPT Masa PPh Badan Tahunan).	IIP - BUMN	Jan - Des	Konsultan : 1,5 jt. & Audit : 2,5 jt.
3	Menganggarkan biaya terkait dengan proses penyusunan Laporan Akhir Tahun	IIP - BUMN	IIP - BUMN	Jan - Des	<u>Biaya-biaya dimaksud a.l. untuk :</u> a. Fotocopy 4 R/K @ 300,-/lembar. b. Penjilidan 4 buku (4 rangkap) @7.000/buku c. Transport (2 kali) @ 50.000 d. Pembelian 3 Rim kertas A4 @ 45.000 e. Pembelian ATK (USB, Amplop, Map Plastik - untuk dkrm ke KPP via Pos Tercepat). d. Lain-Lain (= Biaya pengiriman Pos Tercepat, dll).
4	Menganggarkan Biaya Denda Pajak (apabila ada).	IIP - BUMN	IIP - BUMN	Jan - Des	---
5	Merevisi/mengevaluasi prosedur/SOP pengeluaran kas organisasi	Seluruh Bidang	IIP - BUMN	Jan - Des	---
6	Mensosialisasikan prosedur pengeluaran kas kepada para Pengurus.	Seluruh Bidang	IIP - BUMN	Jan - Des	---
7	Membuat laporan keuangan organisasi	Bendahara		Menyesuaikan	

DISETUJUI OLEH :

Ketua Umum :

Ny. Elizabeth Tjandra Thohir

Ketua Harian :

Ny. Rena Sunarso

DIAJUKAN OLEH :

Bendahara Umum :

Ny. Henny Darmawan